



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕТЕВОЙ УНИВЕРСИТЕТ «ЗНАНИЕ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ДПО «Знание»

_____ В.А. Куимов
« 20 » _____ января 2020 г.

**ПОРЯДОК
РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И
В СЕТЕВОЙ ФОРМЕ**

Москва 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) при реализации дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Сетевой университет «Знание» (далее – Университет).

1.2. Настоящий Порядок включает нормативы и правила, определяемые самостоятельно образовательной организацией в пределах своей компетенции, а также установленной следующими нормативными правовыми актами (документами):

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 23августа 2017 г. № 816;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499;

- Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Устав Университета.

1.3. Применение ЭО, ДОТ осуществляется в целях предоставления обучающимся возможности освоения ОП независимо от места их жительства, расширения доступности населению качественного обучения согласно тенденциям развития современного информационного общества.

1.4. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки может быть получен образовательной организации в очной, очно-заочной, заочной формах обучения с применением различных моделей:

- с полным применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, при котором обучающийся осваивает ДПП полностью удаленно с использованием

специализированной дистанционной технологии (платформы) функциональность работы которой обеспечивается Университетом. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством дистанционной технологии (платформы);

– с частичным применением дистанционных образовательных технологий, при котором обучающийся осваивает ДПП как с применением дистанционных образовательных технологий (платформы), так и с проведением очных занятий.

1.5. В Университете применяется сетевая форма реализации дополнительных профессиональных программ, при которой образовательная программа реализуется совместно с партнерами - образовательными или иными организациями, в том числе иностранными. При этом могут объединяться ресурсы информационно-образовательные, а также материально-технического и учебно-методического обеспечения.

2. ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА

2.1. Для реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС), которая обеспечивает:

- разработку, хранение, обновление и систематизацию электронных информационных и образовательных ресурсов;
- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), учебно-методическим указаниям, к электронной библиотеке, электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах и обеспечивающим проведение занятий;
- учет и хранение результатов образовательного процесса, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и результатов освоения ОП;
- проведение всех видов занятий, оценки результатов обучения, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося (при необходимости);
- оказание дистанционно учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме консультаций, посредством сети «Интернет».

2.2. В основу ЭИОС положено оригинальное корпоративное облако, инфраструктурным сегментом которого является программно-технический образовательный комплекс, в состав которого входят:

- серверы;

- каналы передачи данных Интернет;
- системы резервирования данных, мониторинга, защиты от сетевых атак, система балансировки нагрузки и другие вспомогательные системы;
- индивидуальные и коллективные центры доступа к информационно-образовательным ресурсам, оснащенным средствами связи и техническими средствами.

2.3. Составными элементами ЭИОС являются:

- электронные информационные ресурсы;
- электронные образовательные ресурсы.

2.4. Обеспечивается обновление и совершенствование электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов и других составных элементов ЭИОС.

3. ОБУЧЕНИЕ И ФОРМЫ ДОСТУПА К ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

3.1. ДПП реализуется с применением ЭО, ДОТ при проведении всех видов учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся.

3.2. При реализации ДПП соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО, ДОТ определяется в учебном плане.

3.3. При реализации ДПП в сетевой форме обучающиеся образовательных организаций-партнеров вправе использовать ЭИОС, как и обучающиеся вправе использовать ЭИОС указанных организаций.

3.4. Учебные занятия проводятся в ЭИОС.

3.5. С применением ЭО, ДОТ проводятся учебные занятия следующих видов:

- занятия лекционного типа (образовательный ресурс «Слайд-лекции», «Электронные лекции», интерактивные лекции и другие);
- занятия семинарского типа (вебинар, тест-тренинг адаптивный, тезаурусный тренинг и другие);
- выполнение проектных работ;
- индивидуальные и групповые консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- учебные занятия иных видов, предусмотренные учебным планом.

3.6. Опосредованная контактная работа обучающихся с применением ДОТ, проводится в виртуальных кабинетах.

3.7. Непосредственная контактная работа включает в себя занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации преподавателей, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

3.8. Для проведения учебных занятий, в традиционных технологиях требующих специальных помещений, в том числе и лабораторий, как правило, используются их виртуальные аналоги.

3.9. Для проведения занятий семинарского типа с применением ЭО и ДОТ, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.10. До участников образовательных отношений доводится информация о реализации ДПП или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.11. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к соответствующим разделам ЭИОС.

3.12. Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС, содержащей все электронные информационные ресурсы и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения ОП в рамках действующего договора на обучение.

3.13. ЭИОС Университета является закрытой защищенной информационной системой, реализуемой в виде веб-сайта (в сети Интернет) «Личная студия», в которой администрация и педагогические работники Университета, обучающиеся и поступающие на обучение составляют определенный круг лиц – участников электронного взаимодействия.

Официальный сайт Университета в сети Интернет является информационной системой общего пользования, в которой участники электронного взаимодействия составляют неопределенный круг лиц и в использовании которой этим лицам не может быть отказано.

3.14. Доступ в сайт «Личная студия» (ЛС) получают лица, получившие в ЭИОС электронный статус на основании соответствующего решения администрации Университета.

3.15. Соглашением об использовании электронной подписи является заявление о приеме и (или) договор об оказании образовательных услуг, заключаемый между обучающимся (поступающим на обучение) и Университетом.

3.16. Доступ обучающегося к образовательным услугам в Системе ЛС осуществляется при условии его успешной идентификации и аутентификации на основании идентификатора обучающегося и постоянного пароля, которые обучающийся может получить одним из следующих способов:

- самостоятельно определить через удаленную регистрацию на сайте на странице входа в ЛС

- получить идентификатор обучающегося Университета(при условии сообщения обучающимся информации, необходимой для его идентификации и аутентификации, администрации Университета) и с использованием этого идентификатора получить постоянный пароль на странице входа в систему ЛС.

3.17. Пароль, введенный обучающимся в ЛС для целей подписания электронного документа, является простой электронной подписью – аналогом собственноручной подписи обучающегося. Электронные документы, в том числе договоры, заявления, уведомления, подписанные и переданные с использованием постоянного пароля, признаются Университетом обучающимся равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, и могут служить доказательством в суде.

3.18. При размещении в системе ЛС электронного документа или ссылки на электронный документ, который содержит информацию в связи с договором на оказание образовательных услуг, такой документ признается направленным Университетом обучающемуся.

Документальным подтверждением факта оказания обучающемуся образовательной услуги, совершения обучающимся действия является протокол проведения действия в автоматизированной системе Университета, подтверждающий корректную идентификацию и аутентификацию обучающегося.

3.19. Одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой электронных документов (пакет электронных документов). При подписании электронной подписью пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным электронной подписью того вида, которой подписан пакет электронных документов.

3.20. При обучении в ЭИОС обучающийся как лицо, создающее и (или) использующее ключ простой электронной подписи (пароль доступа в ЛС), обязан соблюдать его конфиденциальность.

В случае получения образовательных услуг в ЭИОС на не контролируемых обучающимся вычислительных средствах, обучающийся самостоятельно несет все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации, а также возможными неправомерными действиями иных лиц.

3.21. Доступ к ЭИОС осуществляется в следующих формах:

- через сеть Интернет (при достаточных параметрах канала);
- с помощью записей учебных занятий в общей электронной среде на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых лично или по почте (при отсутствии или низком качестве Интернета). При этой форме доступа периодичность доставки и обмена электронных носителей с индивидуальными учебными заданиями и результатами учебного процесса должна составлять не более двух месяцев.

3.22. При первом входе на сайт «Личная студия» необходимо зарегистрироваться, указав адрес своей электронной почты и пароль. После успешной регистрации на сайте пользователь должен привязать свой логин и пароль к номеру контракта (договора на обучение) обучающегося в ИИС «Луч», указав в предложенной регистрационной форме данные об обучающемся (номер контракта и фамилия, имя, отчество). После этого для входа в «Личную студию» обучающемуся необходимо просто ввести адрес электронной почты (логин) и пароль.

3.23. Обучающемуся предлагается расписание электронных занятий с указанием планируемых дат учебных занятий. Пользуясь этим расписанием, обучающийся определяет даты выполнения и предъявления на аттестацию учебных занятий. При этом в ходе образовательного процесса обучающийся получает при помощи информационно-образовательной среды напоминания о назначенных им предстоящих занятиях, уведомления организационного характера, комментарии по ходу выполнения им учебных занятий и другую информацию. Обучающийся должен принимать все меры для соблюдения расписания занятий.

3.24. В учебный план каждого обучающегося включаются обязательные учебные дисциплины с учетом обязательного объема, установленного соответствующими стандартами по курсу подготовки.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

4.1. Обучающимся при реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ оказывается учебно-методическая помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.2. Учебно-методическая помощь обучающимся оказывается следующими способами:

– асинхронные индивидуальные консультации – это вид консультирования в рамках учебного процесса по дисциплинам/модулям учебного плана при подготовке к экзаменам, написанию курсовых работ, практикам, выпускных квалификационных работ (при необходимости), а также по административным вопросам. Цель консультирования: повышение эффективности освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ на основе оказания им своевременной высококвалифицированной консультативной помощи.

– онлайн поддержка обучающегося - сервис, в котором осуществляется оперативная консультация по всем вопросам технического и методического характера, возникающим в процессе обучения в «Личной студии»: получение информации о занятиях, проводимых в соответствии с учебным планом обучающегося; получении консультаций по вопросам работы с электронными информационно-образовательными сайтами и электронно-образовательными ресурсами, программным обеспечением; по вопросам организационно-методического характера.

– сервис просмотра выполнения учебного плана – позволяет обучающимся в любой момент увидеть планируемые и фактически пройденные учебные занятия в текущем учебном периоде, задолженности за предыдущие периоды. Учебный план представляет собой наложенную на линейный календарь матрицу, имеющую вид линейного графа (линграфа). Учебный план разбит на – учебные периоды, внутри одного периода собран пакет Зет, который обучающемуся необходимо освоить за время, составляющее один тайм. На линграфе также показаны текущий год и дата, видна текущая ситуация по академическим достижениям, то есть собрана полная информация о ходе учебного процесса;

– система уведомлений обучающихся – сервис на сайте «Личная студия», позволяющий посредством коротких сообщений напоминать обучающемуся о текущих и будущих событиях образовательного процесса. Все учебные документы, требующие контроля и подтверждения со стороны Университета, заверяются простой электронной подписью.