



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕТЕВОЙ УНИВЕРСИТЕТ «ЗНАНИЕ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор АНО ДПО «Знание»

\_\_\_\_\_ В.А. Куимов

« 20 » \_\_\_\_\_ января 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕТЕВОЙ УНИВЕРСИТЕТ «ЗНАНИЕ»**

Москва 2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сетевой университет «Знание» (далее по тексту – Университет), является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов Учредителей в целях предоставления услуг в сферах образования, науки, культуры и иных сферах некоммерческой деятельности.

1.2. Учредителями Университета являются:

Общероссийская общественно-государственная просветительская организация «Российское общество «Знание»;

Фонд общественного мониторинга развития системы образования «Национальные ресурсы образования».

По решению Общего собрания Учредителей Университета, принятому единогласно, в состав его Учредителей могут быть приняты новые лица.

Учредители Университета могут пользоваться его услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.3. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом РФ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», другим законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

1.4. Полное наименование Университета на русском языке – Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Сетевой университет «Знание».

Сокращенное наименование Университета на русском языке – Сетевой университет «Знание».

1.5. Университет создан без ограничения срока действия. Организационно-правовая форма Университета – автономная некоммерческая организация. Тип образовательной организации – организация дополнительного профессионального образования.

## **2. Предмет и цели деятельности Университета**

2.1. Предметом деятельности Университета являются:

- реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), направленных на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

- реализация дополнительного образования детей и взрослых, направленного на удовлетворение образовательных потребностей и развития творческих способностей, обеспечивающих развитие личности в социальной среде;

- выполнение научных исследований и экспертно-аналитических работ;

- содействие интеграции науки и образования;

- продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

- обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Университета.

## 2.2. Целями деятельности Университета являются:

- осуществление образовательной деятельности по программам повышения квалификации, направленным на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- осуществление образовательной деятельности по программам профессиональной переподготовки, направленным на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;
- оказание консультационной поддержки специалистам организаций и учреждений, государственным служащим, высвобождаемым работникам, незанятому населению и безработным специалистам в области актуальных и востребованных специальностей и направлений профессиональной переподготовки;
- организация дополнительного образования, направленного на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном совершенствовании, на организацию их свободного времени, путем реализации дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных программ);
- организация профессионального обучения, направленного на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции без изменения уровня образования путем реализации основных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих; программ переподготовки рабочих и служащих; программ повышения квалификации рабочих и служащих);
- подготовка научно-педагогических кадров;
- организация различного вида практик и стажировок обучающихся в отечественных и зарубежных организациях, включая образовательные, в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей;
- использование электронных информационно-образовательных сред для реализации принципов индивидуального обучения, обучения на месте проживания, непрерывного образования;
- развитие сетевой формы реализации образовательных программ для обеспечения возможности освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов этих организаций;
- осуществление электронного обучения путем организации образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно – телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- использование дистанционных образовательных технологий, реализуемых в основном с применением информационно – телекоммуникационных сетей при

опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

- организация в установленном порядке учебных занятий в виде онлайн-курсов;
- разработка и (или) использование программного обеспечения учебного процесса и его администрирования;
- написание, издание, тиражирование, экспертиза учебников, учебных пособий и монографий;
- организация и осуществление маркетинговых исследований запросов (потребностей) заказчиков услуг (юридических и физических лиц), рынка труда и образовательных услуг в области профессиональной переподготовки и повышения квалификации в целях формирования актуальных и востребованных образовательных программ;
- учреждение и распределение грантов, финансирование перспективных учебных и научных проектов;
- развитие международного сотрудничества и содействие реализации международных проектов в области профессионального образования, научно-исследовательской деятельности, культуры.

### **3. Виды деятельности Университета**

3.1. Для достижения уставных целей Университет осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание платных образовательных услуг в установленном законодательством порядке;
- организация научной деятельности, операции с интеллектуальной собственностью и результатами интеллектуальной деятельности;
- оказание экспертных, консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в сфере образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- деятельность в сфере международного сотрудничества по направлениям деятельности Университета;
- деятельность в сфере популяризации и пропаганды научно-технических достижений;
- редакционная, издательская, полиграфическая, рекламная деятельность, выпуск и распространение печатной, в том числе учебно-методической, научной, научно-популярной литературы, периодических изданий, информационно-рекламной печатной продукции, учебных пособий, конспектов, лекций, методических рекомендаций, учебных планов и программ, аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов;
- экспертиза проектов развития в образовательной сфере, оказание услуг по экспертизе учебников и иной учебной литературы;
- оказание библиотечных, информационных услуг, услуг по доступу в сеть Интернет и доступу к электронным и другим образовательным ресурсам и услуг по пользованию архивами;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, разработку программного обеспечения для работы с базами данных, обработку данных;
- разработка и внедрение новых информационных технологий и компьютерного обеспечения образовательной и научной деятельности;

- создание, использование результатов интеллектуальной деятельности и реализацию прав на них, выполнение аналитических работ, патентных исследований;
- организация питания работников и обучающихся;
- содействие в осуществлении медицинской деятельности в рамках образовательного процесса;
- организация охраны здоровья обучающихся;
- использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в установленном законодательством порядке;
- оказание в установленном порядке представительских, консалтинговых, информационно-аналитических, переводческих и других услуг;
- организация и проведение выставок, симпозиумов, конференций, лекций, в том числе с участием представителей других образовательных организаций и иных заинтересованных лиц;
- внешнеэкономическая деятельность.

3.2. В случаях, предусмотренных законодательством, Университет может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3.3. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

## **4. Структура Университета**

4.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру.

4.2. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

4.3. Университетом, в установленном законодательством порядке, могут создаваться центры удаленного доступа, библиотеки информационно-образовательных ресурсов, иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

4.4. Структурные подразделения Университета, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Университета и положения о структурном подразделении утвержденного в порядке, установленном Уставом Университета.

4.5. Филиал Университета создается и ликвидируется Общим собранием Учредителей в порядке, установленном гражданским законодательством.

4.6. Представительства Университета открываются и закрываются Университетом.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве Университета запрещается.

## 5. Управление Университетом

5.1. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Управление деятельностью Университета осуществляют его Учредители.

5.2. Органами управления Университета являются:

- Общее собрание Учредителей – высший орган управления;
- Конференция работников и обучающихся Университета (далее - Конференция);
- Педагогический совет Университета;
- Ректор Университета.
- Президент Университета;
- Попечительский совет Университета.

5.3. Общее собрание Учредителей имеет следующую исключительную компетенцию:

- определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования его имущества;
- изменение устава Университета;
- определение порядка формирования и компетенции Конференции;
- образование Педагогического совета Университета, досрочное прекращение полномочий членов Педагогического совета Университета;
- назначение Ректора Университета и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решения об учреждении должности Президента Университета, избрание Президента Университета и досрочное прекращение его полномочий;
- образование Попечительского совета Университета, досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Университета;
- принятие в состав Учредителей новых лиц; определение порядка приема в состав Учредителей Университета и исключения из состава его Учредителей;
- принятие решений о создании Университетом других юридических лиц, об участии Университета в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Университета;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Университета, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Университета.

5.4. Заседание Общего собрания Учредителей правомочно, если на нем присутствуют все Учредители.

Решения принимаются Общим собранием Учредителей единогласно.

5.5. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университета. Порядок созыва и организации работы Конференции определяется локальным нормативным актом «Положение о конференции работников и обучающихся» и Уставом Университета.

5.6. К компетенции Конференции относится:

- представление Общему собранию Учредителей на утверждение кандидатур для включения в состав Педагогического совета Университета;
- принятие программы развития Университета;
- обсуждение проектов локальных нормативных актов Университета;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

5.7. Общее руководство деятельностью Университета осуществляет коллегиальный орган управления - Педагогический совет Университета. Порядок создания, работы и направления деятельности Педагогического совета определяется локальным нормативным актом «Положение о Педагогическом совете» и Уставом Университета.

5.8. К компетенции Педагогического совета Университета относится:

- решение вопросов развития Университета, его учебной и научной деятельности, международных связей;
- внесение предложений по изменению Устава Университета;
- принятие решений о структуре Университета, о внесении в нее изменений, за исключением филиалов и представительств;
- рассмотрение локальных нормативных актов Университета по регулированию основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися;
- формирование приемных и аттестационных комиссий;
- определение направлений научно-исследовательской деятельности Университета;
- представление научно-педагогических работников к различным видам поощрений;
- рассмотрение порядка разработки учебных планов и программ, планов издательской деятельности;
- рассмотрение кадровые вопросы, проводит конкурсный отбор претендентов на замещение должностей научно-педагогических работников;
- решение о представлении научно-педагогических работников Университета к присвоению ученого звания;
- иные полномочия, предусмотренные законодательством и Уставом Университета.

5.9. Единоличным исполнительным органом Университета является Ректор Университета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

Ректор Университета назначается и освобождается от должности Общим собранием Учредителей; без доверенности действует от имени Университета, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в суде.

Ректор Университета самостоятельно решает все вопросы деятельности Университета, кроме отнесенных к компетенции иных органов Университета.

При наличии вакантной должности Ректора Университета исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Общим собранием Учредителей.

При назначении Ректора, с ним заключается контракт сроком на 5 лет, в котором определяются права, ответственность Ректора, условия оплаты его труда, условия освобождения от занимаемой должности и другие вопросы в соответствии с законодательством.

5.10. Ректор Университета в пределах своей компетенции:

- руководит образовательной, научной, административно-хозяйственной, финансовой, международной и иной деятельностью Университета;
- обеспечивает исполнение решений Общего собрания Учредителей, Конференции, Педагогического совета Университета;
- организует работу всех органов управления Университета, его структурных подразделений с учетом решений Общего собрания Учредителей, Конференции, Педагогического совета Университета;
- утверждает структуру Университета, а также изменения в структуре Университета;
- утверждает положения о структурных подразделениях Университета;
- утверждает локальные нормативные акты Университета;
- формирует органы управления структурными подразделениями Университета, определяет полномочия руководящего состава Университета, утверждает должностные обязанности и штатные расписания;
- вносит требование о досрочных пере выборах членов Педагогического совета Университета;
- заключает различного рода сделки, в том числе договоры с обучающимися;
- распоряжается имуществом и средствами Университета в порядке, установленном законодательством, открывает счета в банках;
- выдает доверенности, заключает договоры, в том числе трудовые и гражданско-правовые, издает приказы, распоряжения и иные локальные акты, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- утверждает в должности проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедрами и др.;
- в соответствии с трудовым законодательством РФ принимает на работу и увольняет работников Университета и его структурных подразделений;
- утверждает учебные программы (планы, расписания, графики обучения) и другие документы в соответствии со своей компетенцией;
- утверждает нормы учебной нагрузки преподавательского состава, размер платы за обучение, за научную, программную и другую продукцию;
- устанавливает формы организации и системы оплаты труда и премирования работников Университета, решает другие вопросы, связанные с оплатой труда в Университете, устанавливает расходные фонды структурных подразделений;
- утверждает в установленном порядке правила внутреннего трудового распорядка Университета;
- организует бухгалтерский учет и отчетность в Университете;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и Уставом Университета.

5.11. Президент Университета избирается Общим собранием Учредителей сроком на 5 лет. Президент Университета осуществляет общее руководство деятельностью Университета в достижении его уставных целей, действует от имени Университета без доверенности.

Совмещение должностей Ректора Университета и Президента Университета не допускается.

Президент Университета осуществляет следующие полномочия:



- представляет Университет в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными, хозяйственными и иными организациями;
- участвует в деятельности органов управления Университета;
- участвует в разработке концепции развития Университета;
- участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

5.12. В целях содействия образовательной деятельности в Университете может создаваться Попечительский совет, состав которого утверждается Общим собранием Учредителей сроком на 5 лет.

В состав Попечительского совета, как правило, входят представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, представители иных российских и иностранных организаций, известные деятели науки, образования, культуры, искусства, политические деятели, представители объединений работодателей, крупные предприниматели, и иные лица, пользующиеся авторитетом и общественным уважением, физические лица, в том числе выпускники Университета.

Попечительский совет:

- содействует привлечению средств для обеспечения деятельности и развития Университета;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Университета;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Университета, благоустройству его помещений и территории;
- содействует организации различных мероприятий Университета.

По решению Общего собрания Учредителей функции Попечительского совета могут быть расширены.

5.13. В целях регламентации работы, учебы, досуга работников и обучающихся в Университете принимаются и утверждаются следующие виды локальных нормативных актов: положения, стандарты, инструкции, правила, порядки, приказы, распоряжения и иные документы.

Локальные нормативные акты Университета не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

## **6. Учет и отчетность**

6.1. Университет ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

Университет предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством и Уставом Университета.

6.2. Размеры и структура доходов Университета, а также сведения о размерах и составе имущества Университета, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Университета не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.3. Университет обязан представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а

также документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников в порядке, предусмотренном законодательством.

6.4. Университет обязан ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования сообщения о продолжении своей деятельности, а в установленных случаях – отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган.

6.5. Университет формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, в порядке и объемах, установленных законодательством, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети Интернет.

6.6. В Университете создаются условия для ознакомления с действующим Уставом всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Текст Устава размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

## **7. Реорганизация и ликвидация Университета**

7.1. Ликвидация и реорганизация Университета производится по решению Общего собрания Учредителей либо на основании и в порядке, предусмотренном законодательством.

Университет по решению Общего собрания Учредителей может быть преобразован в фонд.

7.2. Реорганизация Университета может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, выделения, разделения и преобразования.

Университет считается реорганизованным, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

7.3. При ликвидации Университета оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели развития образования и/или просвещения. Если использование имущества при ликвидации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.4. Ликвидация считается завершенной, а Университет – прекратившим существование, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц. При реорганизации Университета все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по кадрам и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.