

УТВЕРЖДЕНА
приказом Общероссийской
общественно-государственной
просветительской организации
«Российское общество «Знание»
от « 27 » 09 2022 г. № 119-151/22

ПОЛИТИКА в отношении обработки персональных данных в Российском обществе «Знание»

I. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в Российском обществе «Знание» разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных и определяет порядок деятельности Общероссийской общественно-государственной просветительской организации «Российское общество «Знание», юридический адрес: 109240, г. Москва, ул. Николоямская, дом 11, строение 1, ИНН 7706439561, ОГРН 1167700059570 (далее соответственно – Оператор, Организация) в отношении обработки персональных данных.

1.2. Настоящая Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.3. Изменения вносятся в настоящую Политику приказом генерального директора.

1.4. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на веб-сайте Оператора.

1.5. В настоящей Политике в отношении обработки персональных данных в Организации используются следующие основные термины, определения и сокращения:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

Близкие родственники – родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры.

Веб-сайт – совокупность графических и текстовых информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих

их доступность в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://znanierussia.ru/>, в том числе на поддоменных адресах.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к ПДн лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта ПДн или иного законного основания.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Неавтоматизированная обработка персональных данных – обработка, при которой такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта ПДн или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Персональные данные (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных

для распространения в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом.

Пользователь веб-сайта – любое лицо, посещающее веб-сайт и использующее информацию, материалы и сервисы веб-сайта.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Сервис веб-сайта – идентифицируемая уникальным веб-адресом (URL-адресом) программная система со стандартизированными интерфейсами.

Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Cookies – небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего веб-сайта.

IP-адрес – уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, через который Пользователь получает доступ на веб-сайт.

1.6. Основные права и обязанности субъектов персональных данных.

Субъекты персональных данных обязаны:

1) в случаях, предусмотренных законом или договором, передавать Организации достоверные сведения (документы, содержащие персональные данные);

2) не предоставлять неверные персональные данные, а в случае изменений в персональных данных, обнаружения ошибок или неточностей в них (фамилия, место жительства и т. д.), незамедлительно сообщить об этом Организации.

Субъекты персональных данных имеют право:

1) получать информацию, касающуюся обработки их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, в том числе требовать от оператора уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором на основании запроса в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких

персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных.

Запрос субъекта персональных данных должен содержать сведения, позволяющие провести идентификацию субъекта персональных данных:

1. Фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных и его представителя.
2. Адрес проживания субъекта персональных данных и его представителя.
3. Номер, дату выдачи основного документа и выдавшем его органе, подтверждающего личность субъекта персональных данных и его представителя.
4. Сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Организацией либо сведения, иным способом подтверждающие факт обработки персональных данных Организацией.
5. Подпись субъекта персональных данных или его законного представителя.

Соответствующий запрос может быть направлен субъектом персональных данных одним из следующих способов:

посредством почтовой связи в письменной форме на бумажном носителе за собственноручной подписью на юридический адрес Организации ценным письмом с уведомлением о вручении;

на официальный адрес электронной почты: info@znanierussia.ru, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации;

иным способом, указанным в согласии на обработку персональных данных, данном в письменной форме или иным установленным законом способом.

- 2) принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 3) отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- 4) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.7. Основные права и обязанности Оператора.

1.7.1. Оператор имеет право:

- 1) обрабатывать общедоступные персональные данные физических лиц;
- 2) требовать от Субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, оказания услуги, идентификации Субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных Законодательством о персональных данных;

3) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;

4) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора;

5) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

б) использовать файлы cookies в рекламных, статистических, исследовательских и других целях, не запрещенных и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7) устанавливать, что предоставление определенного сервиса, реализуемого Оператором на официальном веб-сайте, возможно лишь при условии, что прием и получение файлов cookies разрешены субъектом персональных данных. При этом структура файла cookies, его содержание и технические параметры определяются Оператором и могут изменяться без предварительного уведомления субъекта персональных данных.

1.7.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивать запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

II. Цели сбора персональных данных

2.1. Организация, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников Организации и субъектов персональных данных, не состоящих с Организацией в трудовых отношениях.

Персональные данные обрабатываются в Организации в целях: обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Организации;

осуществления деятельности в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11.12.2015 № 617 О создании Общероссийской общественно-государственной просветительской организации «Российское общество «Знание» и Уставом Организации, связанной с подготовкой и проведением мероприятий, проектов, конкурсов, что является основной целью обработки персональных данных в Организации;

осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Организацию, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования

Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

регулирования трудовых отношений с работниками Организации (ведения кадрового делопроизводства; формирование кадрового резерва, содействие в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, учета результатов исполнения Работниками Организации должностных обязанностей; контроля количества и качества выполняемой работы; начисления заработной платы, исчисления и уплаты предусмотренных законодательством налогов, сборов и взносов на обязательное социальное страхование);

заполнения и передачи в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

представления установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд Российской Федерации;

предоставления работникам Организации и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственного пенсионного обеспечения, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения;

ведения бухгалтерского учета;

подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами (поставщиками);

подготовки, заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров;

обеспечения личной безопасности работников Организации и их семей;

проявления должной осмотрительности (включая обеспечение сохранности имущества);

защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах размещения Организации;

формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Организации;

исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

защиты законных интересов Организации, участие в судопроизводстве;

осуществления прав и законных интересов Организации в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Организации, в том числе, но не ограничиваясь регистрацией для предоставления субъектам персональных данных доступа к функционалу Организации, реализуемому, в том числе посредством электронных ресурсов Организации в целях предоставления возможности участия в мероприятиях и программах, регистрации участников мероприятий, в том числе

получения приглашений на мероприятия, участия в конкурсах, получения информации об изменении мероприятий, проектах, получения обратной связи и т.д.;

предоставления доступа к сервисам Оператора после заполнения пользователем заявки на участие на веб-сайте Оператора, заполнения пользователем форм регистрации, размещенных на веб-сайте;

идентификация стороны в рамках возможностей, предоставляемых на веб-сайте, соглашений и договоров, заключенных Оператором;

проведение Оператором опросов и исследований через веб-сайт, Оператора;

проведения статистических и иных исследований при условии обезличивания персональных данных;

в иных законных целях.

III. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность федеральных законов и принятых на их основе нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с деятельностью Организации; уставные документы Организации; договоры, заключаемые между Организацией и субъектом персональных данных; согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Организации) во исполнение которых и в соответствии с которыми Организация осуществляет обработку персональных данных, в том числе, но не ограничиваясь:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 19.05.1995 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федеральным законом от 06.12.2011 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральным законом от 15.12.2001 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности

персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти;

Уставом Организации;

договорами, соглашениями одной из сторон, по которым выступает Организация;

согласием субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

иными документами.

IV. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. В зависимости от целей, предусмотренных в разделе 2 настоящей Политики, в Организации могут обрабатываться персональные данные следующих категорий субъектов:

1) Соискатели на должности в Организацию, кандидаты для включения в кадровый резерв (при необходимости):

Персональные данные соискателей обрабатываются в Организации в целях рассмотрения кандидатур на вакантные должности в Организации и принятия решения о возможности заключения трудового договора с лицами, претендующими на открытые вакансии, наиболее полно соответствующими требованиям Организации, а также с согласия соискателей в целях направления и получения предложений о трудоустройстве, информационного и организационного взаимодействия с соискателями в период принятия решения о найме или об отказе в приеме на работу, ведения (формирования) кадрового резерва.

Состав обрабатываемых персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

пол;

число, месяц, год и место рождения (деревня, село, поселок, город, район, область, край, республика, страна);

адрес места регистрации (прописки/фактического проживания);

сведения о гражданстве (подданстве);

изображение (фотография);

контактные данные;

сведения о профессии;

сведения об образовании (сроки обучения, наименование образовательных учреждений, номера дипломов, специальность по диплому (ам), квалификация по диплому (ам), форма обучения, послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного, научного учреждения, сроки обучения);

сведения о трудовой деятельности;

наличие ученой степени, ученого звания (сведения, содержащиеся в дипломах, аттестатах);
 сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации;
 сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия (даты награждения);
 навыки владения компьютером;
 сведения о наличии/отсутствии судимости;
 иные анкетные и биографические данные, предоставляемые физическим лицом (сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах, анкетах).

2) Рекомендатели соискателей.

Персональные данные Рекомендателей могут обрабатываться в Организации в целях получения дополнительных сведений о квалификации и об опыте работы соискателей (при этом соискатель уведомляет Рекомендателя о начале осуществления обработки их персональных данных), а также в целях противодействия коррупции.

Состав обрабатываемых персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- место работы;
- иные персональные данные, сообщаемые Рекомендателем.

3) Работники, а также, бывшие работники Организации.

Персональные данные Работников обрабатываются Организации в целях:

- обеспечения соблюдения применимого к деятельности Организации законодательства и иных нормативных правовых актов, в том числе требований кадрового, бухгалтерского, налогового и воинского учета, законодательства о противодействии коррупции, а также внутренних нормативных, регламентирующих и распорядительных документов Организации;
- содействия в трудоустройстве, в том числе в целях заключения и исполнения трудового договора, осуществления кадрового учета, принятия управленческих и кадровых решений, ведения внутреннего кадрового резерва, согласования очередности предоставления отпусков;
- расчета и выплаты заработной платы, выплаты возмещений по понесенным расходам, расчета и перечисления налогов и страховых взносов;
- предоставления гарантий, компенсаций, обязательного социального страхования, налоговых вычетов и материальной помощи, а также мер социальной поддержки и защиты Работникам;
- контроля количества и качества выполняемой работы, оценки результатов труда;
- содействия в обучении, повышении квалификации и продвижении по службе, в том числе в целях организации и администрирования тренингов и обучения;
- оформления допуска к государственной тайне (применяется в отношении отдельных Работников);
- установления индивидуальных условий и режима работы;

представления интересов Организации в отношениях с третьими лицами (составление доверенностей, взаимодействие с контрагентами Организации при содействии в заключении и исполнении договоров);

обеспечения технической поддержки исполнения Работниками должностных обязанностей, организации и сопровождения служебных командировок Работников;

размещения персональных данных на официальном сайте Организации в сети Интернет, во внутренней корпоративной сети и во внутренних информационных системах (в том числе в электронном телефонном справочнике Организации и на корпоративном информационном портале);

повышения эффективности коммуникаций между Работниками и иными лицами, установления и поддержания деловых контактов, организации процедур закупок и участия в таких процедурах;

обеспечения охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и защиты от чрезвычайных ситуаций, проведения специальной оценки условий труда;

обеспечения сохранности имущества Организации, соблюдения пропускного режима и обеспечения внутриобъектового и пропускного режимов;

осуществления процедур аудита, контроля и проведения служебных расследований;

участия в реализации мероприятий по обеспечению непрерывности деятельности Организации, предусмотренных внутренними нормативными, регламентирующими и распорядительными документами Организации;

эксплуатации и использования ИТ-инфраструктуры и прикладного программного обеспечения, предоставления служебного сервиса связи и служебного доступа к сети Интернет, технической поддержки Работников как пользователей ИТ-инфраструктуры и прикладного программного обеспечения, обеспечения защиты информации;

управления деятельностью Организации, использования, исполнения и соблюдения предусмотренных применимым к деятельности Организации законодательством прав, обязанностей и запретов, представления интересов Организации и наделения Работников специальными полномочиями, участия в судебных процессах и исполнения судебных актов, организации, проведения независимой проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и получения ее результатов, осуществления делопроизводства и ведения отчетности, предоставления мер социальной поддержки и защиты Работникам и Родственникам Работников.

Состав обрабатываемых персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- пол;
- число, месяц, год и место рождения (деревня, село, поселок, город, район, область, край, республика, страна);
- адрес места регистрации (прописки);
- адрес места пребывания (фактического проживания);
- сведения о гражданстве (подданстве);
- изображение (фотография);
- контактные данные;

сведения о профессии;

сведения об образовании (сроки обучения, наименование образовательных учреждений, номера дипломов, специальность по диплому (ам), квалификация по диплому (ам), форма обучения, послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного, научного учреждения, сроки обучения);

сведения о трудовой деятельности;

наличие ученой степени, ученого звания (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);

сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации включая степени

сведения о нахождении за границей, (сроки пребывания, место, цель);

семейное положение;

сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия (даты награждения);

сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);

сведения о допуске к государственной тайне;

сведения о военной службе (отношение к военной обязанности, воинское звание, должность, сроки и номер военной части на службе);

сведения о социальных льготах (основание, наименование льготы, наименование, номер и дата выдачи документа);

сведения паспорта или документа, его заменяющего (наименование, серия, номер, каким органом и когда выдан);

сведения о загранпаспорте (серия, номер, каким органом, когда и на какой срок выдан);

сведения об учрежденных соискателем коммерческих структурах (наименование, адрес);

сведения содержащиеся в свидетельстве о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

сведения содержащиеся в свидетельстве государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

сведения об участии в выборных представительных органах;

навыки владения компьютером;

сведения об имущественном положении;

сведения о нахождении за границей, (сроки пребывания, место, цель);

сведения о временной нетрудоспособности сотрудников;

сведения о состоянии здоровья (когда это необходимо в случаях, установленных законом);

сведения из страховых полисов обязательного (добровольного) медицинского страхования (когда это необходимо в случаях, установленных законом);

сведения о доходах и обязательствах имущественного характера, в том числе сведения о членах семьи, близких родственниках;

сведения об аттестации;

сведения об отпусках;
 сведения о социальных гарантиях;
 реквизиты банковских счетов;
 сведения о наличии или отсутствии судимости;
 анкетные и биографические данные, предоставляемые физическим лицом (в том числе указываемые в личной карточке (форма N Т-2, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 N 1));
 иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4) Близкие родственники, члены семьи работников/бывших работников Оператора.

Персональные данные родственников, членов семьи работников, бывших работников Организации, соискателей обрабатываются в целях выполнения требований применимого к деятельности Организации законодательства (в том числе требований бухгалтерского и налогового учета, требований органов государственного статистического учета), осуществления делопроизводства, противодействия коррупции, а также при получении алиментов, оформлении социальных выплат работником.

Предоставляя данные о родственниках, соискатель/работник самостоятельно получает и гарантирует наличие согласия членов своей семьи на предоставление соответствующих сведений.

Состав обрабатываемых персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

степень родства;

год рождения;

иные персональные данные, сообщаемые работниками в анкетах или в соответствии с требованиями трудового законодательства.

Состав и объем персональных данных субъектов, указанных в подпунктах 1-4 пункта 4.1. Политики, определяется в соответствии с внутренними нормативными документами Организации, регламентирующими деятельность, на основании утвержденных форм документов (анкет и заявок), а также формой N Т-2, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 N 1 и иными документами для реализации целей Организации.

5) Лица, обработка персональных данных которых необходима для целей подготовки к заключению, заключению, исполнению обязательств, появившихся при заключении договорных отношений, а также прекращению гражданско-правовых договоров (договоров гражданско-правового характера).

Состав обрабатываемых персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

число, месяц, год рождения;

место рождения;

информация о гражданстве (подданстве);

сведения документа удостоверяющего личность (паспорт или документ его заменяющий), вид, серия, номер документа, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
 адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
 сведения содержащиеся в свидетельстве государственного пенсионного страхования;
 идентификационный номер налогоплательщика и сведения, содержащиеся в свидетельстве о присвоении идентификационного номера налогоплательщика;
 сведения о трудовой деятельности;
 сведения об образовании - в случае необходимости;
 сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
 банковские реквизиты;
 изображение (фотография);
 контактные данные;
 иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе.

б) Контрагенты Организации, обработка персональных данных которых необходима для целей подготовки к заключению, заключению, исполнению обязательств, появившихся при заключении договорных отношений, а также прекращению договоров.

Состав обрабатываемых персональных данных (физических лиц/индивидуальных предпринимателей):
 фамилия, имя, отчество;
 число, месяц, год и место рождения;
 информация о гражданстве (подданстве);
 сведения документа, удостоверяющего личность (паспорт или документа его заменяющего) (вид, серия, номер документа, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи);
 юридический и почтовый адрес Контрагента, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
 сведения страхового свидетельства государственного пенсионного страхования для физических лиц (СНИЛС);
 сведения содержащиеся в свидетельстве о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
 основной государственный регистрационный номер (ОГРНИП) и сведения содержащиеся в свидетельстве;
 веб-сайт Контрагента;
 сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации (при необходимости);
 банковские реквизиты;
 контактные данные (телефон, e-mail);
 сведения размещенные в государственных информационных системах в форме открытых данных;

иные персональные данные, предоставляемые Контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

7) Представители/работники (физические лица) контрагентов Организации (юридических/физических лиц).

Персональные данные Представителей контрагентов обрабатываются Организацией в целях подготовки к заключению, заключению и исполнению договоров, реализации иных правоотношений, а также в целях исполнения требований применимого к деятельности Организацией законодательства, информационного и организационного взаимодействия с представителями контрагентов.

Состав обрабатываемых персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

дата и место рождения;

сведения документа удостоверяющего личность Представителя (паспорт или документ его заменяющий) (вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи);

адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

контактные данные;

сведения документов, подтверждающих полномочия лица, подписывающего договор (Решение/протокол, Доверенность);

должность;

иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

Состав и объем персональных данных указанных субъектов, в подпунктах 5-7 пункта 4.1. Политики, определяется в соответствии с внутренними нормативными документами Организации, регламентирующими деятельность Организации.

8) Члены наблюдательного и координационного совета:

Персональные данные Членов наблюдательного и координационного совета обрабатываются Организации в целях выполнения требований применимого к деятельности Организации законодательства.

Состав обрабатываемых персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

должность;

место работы

иные персональные данные, необходимые для реализации указанной цели.

9) Физические лица, посетители официального веб-сайта Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Персональные данные посетителей веб-сайта обрабатываются Организацией с согласия субъекта персональных данных и в целях обеспечения корректной работы сайта для пользователей.

Состав обрабатываемых данных:

файлы cookies, IP-адрес, информация о браузере (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к Сайту), технические характеристики

оборудования и программного обеспечения, используемых посетителем, дата и время доступа к Сайту и сервисам и иные подобные сведения.

10) Физические лица, зарегистрированные на официальном веб-сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Персональные данные зарегистрированных пользователей сайта обрабатываются Организацией с согласия субъекта персональных данных и в целях организации приема заявок на участие в мероприятиях, конкурсах, лекциях, а также на вступление в члены Российского общества «Знание», получения обращений в адрес Организации, писем (обратной связи).

Состав обрабатываемых персональных данных:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

контактные данные (телефон, e-mail);

ссылки на социальные сети;

дата и место рождения;

сведения о гражданстве (подданстве);

сведения документа, удостоверяющего личность или его заменяющего (вид, серия, номер документа, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его);

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес/регион фактического проживания;

сведения об образовании;

изображение (фотография или видеоизображение);

сфера деятельности, его текущая должность, отрасль, работодатель и другая информация о текущем и предыдущих местах работы и/или службы;

сведения о деятельности, информация об опыте, его мотивации к участию в мероприятии и степени развития его знаний, навыков и лидерских способностей;

файлы cookies, IP-адрес, информация о браузере (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к Сайту), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых посетителем, дата и время доступа к Сайту и сервисам;

иные сведения, загружаемые при регистрации на сайте или сервисах официального веб-сайта Организации.

11) Участники мероприятий, конкурсов, лекций (спикеры, ведущие, выступающие, конкурсанты, ит.д.) организуемых или при участии Организации (далее – Участники мероприятий).

Персональные данные Участников мероприятий обрабатываются Организацией в целях организации и проведения мероприятий, обеспечения участие зарегистрировавшихся на мероприятие лиц и прохода на территорию (в здание, помещение), на которой проводится мероприятие.

Состав обрабатываемых персональных данных:

фамилия, имя, отчество(в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

дата и место рождения;

сведения о гражданстве (подданстве);
сведения документа, удостоверяющего личность или документа его заменяющего (вид, серия, номер документа, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его);
адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
контактные данные;
сфера деятельности, его текущая должность, отрасль, работодатель и другая информация о текущем и предыдущих местах работы и/или службы;
сведения о деятельности, информация об опыте, его мотивации к участию в мероприятии и степени развития его знаний, навыков и лидерских способностей;
сведения об образовании;
изображение (фотографии или видеоизображение);
иные сведения, сообщаемые субъектом персональных данных.

Состав и объем персональных данных субъектов, указанных в подпункте 11 пункта 4.1. Политики, определяется в соответствии с внутренними нормативными документами Организации, регламентирующими деятельность таких мероприятий.

12) Физические лица, обратившиеся в Организацию.

Персональные данные физических лица, обратившиеся в Организацию, обрабатываются Организацией в целях рассмотрения поступающих обращений, заявлений любого характера и реагирования на них в соответствии с установленным законодательством.

Состав обрабатываемых персональных данных (субъекта персональных данных и/или его представителя):

фамилию, имя, отчество;
адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
сведения документа, удостоверяющего личность и сведения о выдавшем его органе;
сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Организацией либо сведения, иным способом подтверждающие факт обработки персональных данных Организацией;
иные сведения, сообщаемые обратившимся в Организацию субъектом персональных данных.

13) Физические лица, выразившее намерение вступить в члены Российского общества «Знание».

Персональные данные физических лица, выразивших намерение вступить в члены Российского общества «Знание», обрабатываются в Организации в целях осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Организацию законодательством Российской Федерации об общественных объединениях (Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ "Об общественных объединениях") и обеспечения участия субъекта персональных данных в качестве члена Российского общества «Знание».

Состав обрабатываемых персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

контактные данные;

сведения документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер документа, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его);

адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

иные сведения, сообщаемые при направлении заявления о вступлении в члены Российского общества «Знание».

14) Посетители офиса.

Персональные, данные Посетителей офиса обрабатываются Организацией, в целях обеспечения прохода в помещения Организации и контроля убытия Посетителей офиса, а также в целях обеспечения сохранности имущества Организацией и Работников.

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

иные сведения, сообщаемые субъектом персональных данных в целях однократного пропуска на территорию, на которой находится Организация, или в иных аналогичных целях.

15) Посетители мероприятий:

Персональные данные Посетителей мероприятий обрабатываются Организацией в целях организации и проведения мероприятий, обеспечения участие зарегистрировавшихся на мероприятие лиц и прохода на территорию (в здание, помещение), на которой проводится мероприятие.

Состав обрабатываемых персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

иные сведения, сообщаемые субъектом персональных данных в целях однократного пропуска на территорию проведения мероприятия.

16) другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 2 настоящей Политики).

4.2. Способы обработки персональных данных указаны в пункте 5.2. Политики.

4.3. Сроки обработки и хранения персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, является субъект персональных данных. Сроки обработки персональных данных, в том числе хранения, определяются в соответствии: со сроком, на который предоставлено согласие субъекта персональных данных, при условии не достижения цели обработки персональных данных до окончания данного срока;

со сроками хранения документов, содержащих персональные данные, определенными требованиями законодательства Российской Федерации, включая

Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации, приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.05.2021 № 320н "Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек".

4.4. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований указаны в разделе 6 Политики.

4.5. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных: общедоступные, специальные, биометрические, иные категорий персональных данных.

4.6. Состав и категория персональных данных, обрабатываемых в Организации, зависит от целей обработки персональных данных соответствующего субъекта персональных данных, и в том числе указывается в согласиях на обработку персональных данных субъектов.

4.7. Обработка биометрических персональных данных, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой принадлежности, религиозных убеждений, интимной жизни, Организацией не осуществляется.

4.9. Обработка иных специальных категорий персональных данных, производится в строгом соответствии и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.10. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

V. Порядок и условия обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.1. Обработка персональных данных включает в себя следующий перечень действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных в Организации осуществляется следующими способами: без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка персональных данных); автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по

информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой; смешанная обработка персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных в Организации осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Организации и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется в Организации на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

достоверности персональных данных, обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Организацией принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.4. Организация самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных:

принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Организации в области персональных данных;

принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления,

распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

назначает лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных в Организации;

издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Организации;

осуществляет ознакомление работников Организации, в том числе, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Организации в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и (или) при необходимости обучение указанных работников;

публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;

сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

вводит систему контроля и управления доступом в помещения Организации;

совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.5. Информационные системы, в которых осуществляется обработка персональных данных, находятся на территории Российской Федерации.

5.6. Организация без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, осуществления Уставной деятельности, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных, либо в установленных законодательством Российской Федерации случаях без согласия субъектов персональных данных, но с соблюдением прав и законных интересов этих субъектов, Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные

в уполномоченные органы исполнительной власти и организации, в том числе следующим лицам:

Министерству науки и высшего образования Российской Федерации;

ФНС России;

Федеральному агентству по делам молодежи и подведомственным учреждениям Федерального агентства по делам молодежи;

Федеральному казначейству;

Пенсионному фонду России;

Иным органам государственного финансового контроля;

Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления, органам и организациям, участвующим в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

Страховым компаниям в системе обязательного и добровольного медицинского страхования;

Фонду социального страхования Российской Федерации;

Негосударственным пенсионным фондам;

Главному управлению Банка России по Центральному федеральному округу// Управления Федерального казначейства по г. Москве;

банкам и кредитно-финансовым организациям, в рамках зарплатного проекта осуществляющим перечисление заработной платы и иных платежей, предусмотренных действующим законодательством, сотрудникам Оператора;

судам, правоохранительным органам, прокуратуре, органам, осуществляющим исполнительное производство, органам дознания и следствия, а также иным Федеральным органам власти, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

иным лицам, в соответствии со случаями, установленными или предусмотренными законодательством Российской Федерации.

5.8. Оператором осуществляется трансграничная передача персональных данных с соблюдением с действующего законодательства Российской Федерации.

5.9. Условия обработки персональных данных в Организации:

1) Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя веб-сайта только в случае их заполнения и/или отправки Пользователем веб-сайта самостоятельно через специальные формы, расположенные на официальном веб-сайте Оператора. Заполняя соответствующие формы и/или отправляя свои персональные данные Оператору, Пользователь выражает свое согласие с настоящей Политикой.

2) Обработка персональных данных в Организации осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

3) Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением конфиденциальности, под которой понимается обязанность не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Федерации. Организация не размещает персональные данные субъекта персональных данных в общедоступных источниках без его предварительного согласия.

4) Оператор вправе раскрывать (передавать) персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

субъект персональных данных выразил согласие на такие действия;

раскрытие необходимо для исполнения определенного соглашения или договора с субъектом персональных данных или юридическим лицом, представителем которого выступает субъект персональных данных;

раскрытие осуществляется на основании законных требований органов государственной власти, правоохранительных органов и других уполномоченных органов и организаций либо раскрытие персональных данных предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации в рамках установленной процедуры;

в целях обеспечения возможности защиты прав и законных интересов Оператора или третьих лиц в случаях, когда субъект персональных данных или юридическое лицо, представителем которого является субъект персональных данных, нарушает договоры и соглашения, заключенные с Оператором, настоящую Политику, либо документы, содержащие условия использования конкретных Сервисов веб-сайта, либо существует угроза такого нарушения.

5) Организация вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

6) В целях внутреннего информационного обеспечения Организация может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес регистрации и местожительства, наименование подразделения; абонентский номер, контактный номер телефона; адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

7) Доступ к обрабатываемым персональным данным предоставляется только тем работникам Организации, которым он необходим в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей и с соблюдением принципов персональной ответственности.

8) При обработке персональных данных Организация стремится обеспечить точность персональных данных, их достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

8) Организация прекращает обработку персональных данных при достижении целей обработки персональных данных, истечении срока действия согласия, отзыве согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также при выявлении неправомерной обработки персональных данных.

9) Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, является субъект персональных данных.

10) Персональные данные Соискателей обрабатываются Оператором в случае, если Оператор формирует кадровый резерв, включающий резюме понравившихся Соискателей, Соискателей, посетивших собеседование, но по каким-то причинам не ставших Работниками. В случае необходимости включения соискателя Организацией в кадровый резерв, обработка персональных данных лиц, включенных в кадровый резерв, осуществляется только с согласия соискателя, за исключением случаев нахождения в кадровом резерве действующих сотрудников, в трудовом договоре которых определены соответствующие положения. Организация в обязательном порядке ознакомливает соискателя с условиями ведения кадрового резерва в организации, сроком хранения его персональных данных, а также порядком исключения его из кадрового резерва.

11) Оператор продолжает осуществлять обработку (хранение) персональных данных Работников и после их увольнения в течение установленного законодательством Российской Федерации архивного срока хранения.

12) При регистрации на веб-сайте Организации пользователь самостоятельно, добровольно и без каких-либо ограничений, свободно, по своей воле и в своих интересах дает согласие на обработку своих персональных данных, путем предусмотренным в форме регистрации, а также соглашается с настоящей Политикой и Политикой конфиденциальности. В случае несогласия пользователь предлагается воздержаться от использования веб-сайта и регистрации.

Действие согласия пользователя прекращается на основании письменного заявления (отзыва), которое подписывается субъектом персональных данных и направляется заказным письмом с уведомлением о вручении в Организацию по юридическому адресу Организации или в любом ином установленном Законом порядке.

13) В соответствии с частью 2 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в случае раскрытия персональных данных неопределенному кругу лиц самим субъектом персональных данных без предоставления оператору согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

VI. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. В случае выявления неправомерности обработки персональных данных при запросе субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Организации обязуется осуществить блокировку неправомерно обрабатываемых персональных данных или обеспечить их блокирование.

6.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемых Организацией или лицом, действующим по поручению Организации, Оператор в установленные законом сроки, обязан обеспечить правомерность обработки персональных данных.

6.3. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Организация в установленные законом сроки, обязана уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

6.4. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, Организация обязана заблокировать персональные данные или обеспечить их блокирование, обеспечить актуализацию персональных данных в установленные законом сроки после получения сведений о неточности персональных данных и снять их блокирование.

6.5. Организация обязана уведомлять субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченного органа по защите персональных данных об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных при соответствующих запросах.

6.6. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор: в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятым мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом; в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.7. Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или договором с субъектом персональных данных не установлен соответствующий срок хранения.

6.8. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований:

документы, содержащие персональные данные, сроки хранения которых истекли, подлежат уничтожению;

документы на бумажном носителе, содержащие персональные данные, уничтожаются с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об архивном деле;

уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

Структурным подразделением Организации, ответственным за документооборот и архивирование, осуществляется систематический контроль и выделение документов, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению в соответствии с инструкцией по организации делопроизводства, утверждённой Приказом генерального директора Российского общества «Знание».

По результату экспертизы ценности документов, составляются описи постоянного, временного сроков хранения и по личному составу, а также акты о выделении к уничтожению документов и дел. Вопрос об уничтожении выделенных документов, рассматривается в следующем порядке: после утверждения архивных описей, на документы временного срока хранения (менее 10 лет), срок которых истек, составляется Акт о выделении документов к уничтожению. Акт подписывается ответственным лицом, согласовывается Экспертной комиссией Организации, и утверждается генеральным директором.

6.9. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.10. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

VII. Заключительные положения

7.1. Организация имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на веб-сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

7.2. Действующая редакция Политики хранится в месте нахождения Организации, электронная версия настоящей Политики опубликована на официальном веб-сайте Организации по адресу: www.znanierussia.ru.